

Świat idzie do przodu i warto przejść na prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości koła łowieckiego w sieciowym programie komputerowym. Od 9 już lat oferujemy kołom możliwość rezygnacji z ręcznego przygotowania planów, prowadzenia ksiązek, rejestrów i wypisywania odstrzałów oraz listownej korespondencji do członków koła. Jeżeli łowczy i ewentualnie skarbnik korzystają z dostępu do Internetu, to z łatwością poradzą sobie z tym programem, zaprojektowanym przez specjalistę od systemów komputerowych i długoletniego prezesa koła łowieckiego, mając dostęp do danych koła z dowolnego miejsca na świecie. Promujemy ten program, ponieważ ułatwia on kierowanie kołem łowieckim, a członkom zarządu radykalnie zmniejsza czas pracy typowo biurowej, dając równocześnie gwarancję rzetelności wszystkich dokumentów i sprawozdań wymaganych w kole łowieckim. Program ten umożliwia:

1. Daje gotowy roczny plan łowiecki do podpisu przez zarząd, gminę i nadleśniczego, a dane z poprzedniego roku wpisują się do planu automatycznie;
2. Wystawia upoważnienia do polowań indywidualnych w kilka minut dla wszystkim członków koła na wszystkie obwody;
3. Nie wprowadza do wystawianego upoważnienia samców zwierzyny płowej tym członkom koła, którzy nie mają uprawnień selekcyjnerskich;
4. Pozwala na wybór, czy zwierzyna drobna na upoważnieniach ma być z ilością, czy bez ilości;
5. Umożliwia dołączania pieczętek i faksymilii podpisu na upoważnieniach, których i nie trzeba wówczas stemplować i podpisywać;
6. Umożliwia wpisanie na drugiej stronie upoważnień informacji dla członków koła;
7. Kontroluje i informuje każdego myśliwego o wykonaniu pozyskania z każdego upoważnienia;
8. Nie pozwoli wystawić upoważnienia na zwierzynę, której nie ma w planie lub jej plan został wykonany;
9. Umożliwia przedłużania ważności, zwrot i anulowanie upoważnień;
10. Umożliwia wykreślanie z upoważnień zwierzyny, dla której plan roczny został już wykonany;
11. Rejestruje wykonanie każdej sztuki w rejestrze wykonania pozyskania prowadzonym przez łowczego;
12. Rejestruje kwity z punktu skupu i protokoły przekazania tusz na użytek własny;
13. Pozwala naliczać punktację króla polowań koła wg punktów określonych przez zarząd dla każdej zwierzyny;
14. Umożliwia przesłanie upoważnień email'em bezpośrednio do myśliwych lub alternatywnie udostępnia upoważnienia na serwerze do jednokrotnego ściągnięcia przez myśliwego;
15. Pozwala projektować plan polowań zbiorowych udostępniany po utworzeniu członkom koła;
16. Generuje protokoły z polowań zbiorowych wymagane przez rozporządzenie MŚ;
17. Oferuje wydruk świadectwa pochodzenia zwierzyny;
18. Zwierzynę wprowadzoną do protokołów z polowań zbiorowych przekazuje automatycznie do rejestru wykonania;
19. Pozwala prowadzić statystykę pozyskanych dzików w podziale na odyńce, wycinki, lochy, przelatki i warchlaki z podziałem na osobniki męskie i żeńskie lub alternatywnie po prostu dzików;
20. Rejestruje ubytki zwierzyny wpływające na wykonanie planu pozyskania;
21. Pozwala stworzyć plan prac gospodarczych dla członków koła;
22. Rejestruje godziny prac gospodarczych wykonane przez każdego z członków koła, stażystów i ew. gości;
23. Daje zarządowi dostęp do danych łowieckich, ze wszystkich lat, w którym koło korzystało z programu;
24. Wystawia faktury VAT, faktury wewnętrzne i faktury kół nie będących płatnikami VAT;
25. Fakturuje tusze na podstawie danych z rejestru wykonania pozyskania;
26. Pozwala na fakturowanie usług oraz towarów innych niż tusze;
27. Umożliwia zakładanie wielu cenników tusz zwierzyny dla różnych odbiorców i różnej klasy tusz;
28. Pozwala na wystawianie faktur korygujących;
29. Nalicza składki i inne opłaty wobec członków koła i gości;

30. Rejestruje zapłaty za faktury i inne wpłaty wnoszone przez członków koła i gości;
31. Nalicza premie za odstrzeloną zwierzynę wg kilogramów lub od sztuki, jeżeli koło wypłaca premie;
32. Kontroluje i rozlicza należności od odbiorców tusz i innych kontrahentów koła;
33. Rozlicza biura polowań, dla których koło organizuje polowania dewizowe;
34. Pozwala na naliczanie odsetek za nieterminową płatność;
35. Umożliwia wprowadzanie finansowego bilansu otwarcia członków koła i gości;
36. Rozlicza każdego kontrahenta i myśliwego indywidualnie, podając ich bieżące saldo;
37. Obsługuje drukarkę fiskalną, jeżeli koło zobowiązane jest do wprowadzenia kasy fiskalnej;
38. Daje bieżący dostęp członkom koła do ich informacji w programie, za pomocą internetu i aplikacji mobilnej;
39. Generuje wydruki:
 - * Roczno planu łowieckiego;
 - * Zestawień wykonania odstrzałów ogólnie i na poszczególnych członków koła;
 - * Zestawień zaawansowania i wykonania rocznych planów łowieckich;
 - * Arkuszy pozyskanych samców zwierzyny płowej i muflonów dla komisji oceny trofeów;
 - * Druków inwentaryzacji na poszczególne obwody;
 - * Zestawienia przychodu za pozyskane tusze na poszczególnych myśliwych;
 - * Zestawienia wykonania planu pozyskania za określony okres, np. dla potrzeb nadleśnictwa;
 - * Zestawienia wykonania poszczególnej zwierzyny wg wagi, wyliczając wagę średnią w roku;
 - * Zestawienia nie wykonanych obowiązkowych godzin prac przez członków koła;
 - * Listy wystawionych faktur;
 - * Rejestru faktur VAT zgodnie z ustawą o rachunkowości;
 - * Rejestru wpłat dokonanych przez myśliwych i kontrahentów koła;
 - * Bieżących sald każdego myśliwego w kole;
 - * Sald myśliwych i kontrahentów koła w układzie księgowym na dowolny dzień;
 - * Not odsetkowych za opóźnioną płatność.
40. Daje myśliwemu, zalogowanemu nazwiskiem i PESEL-em lub hasłem, dostęp przez Internet do:
 - * Planu łowieckiego i zaawansowania jego wykonania w danym momencie;
 - * Upoważnień myśliwego wystawionych w bieżącym sezonie łowieckim;
 - * Swojego wykonania z każdego posiadanego upoważnienia w bieżącym sezonie łowieckim;
 - * Wypracowanych godzin prac gospodarczych, jeżeli takie się w kole wykonuje;
 - * Planu polowań zbiorowych.

Powyższą funkcjonalność można znaleźć również na <http://www.lowiecki.pl/eKEPI>

Zainteresowanych Kolegów zapraszamy do naszej siedziby w Gdańsku na prezentację funkcji programu oraz odpowiemy na każde pytanie przesłane do nas.



Gospodarka łowiecka koła łowieckiego
CIETRZEW w Gdańsku

łowiecki
DZIENNIK MYŚLIWYCH

Rok łowiecki

Plan łowiecki

Polowania

Wykonanie

Faktury

Rozliczenia

Szkody łowieckie

Sprawozdania

Ustawienia

Wyloguj

Rok łowiecki
sezon: 2016/17

KONTAKT

Redakcja "łowiecki"
ul. Meissnera 1
80-462 Gdańsk

łowiecki

DZIENNIK MYŚLIWYCH

Email: redakcja@lowiecki.pl
telefon: 58 340 9398